

**ADLER PANSIÓ VENDÉGLÁTÓ ÉS KERESKEDELMII  
KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG  
ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEI**

**1. BEVEZETŐ**

- 1.1. Az **ADLER Pansió Vendéglátó és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 2040 Budaörs, Budapesti út 15., Cg. 13-09-062127, telefon: +36 23 440 215, e-mail címe: [adler@adlerpansio.hu](mailto:adler@adlerpansio.hu), honlap: [www.adlerpansio.hu](http://www.adlerpansio.hu), a továbbiakban: **Társaság**) az **ADLER Pansió** (a továbbiakban: **Panzió**) elnevezésű, panzió típusú szálláshely üzemeltetésével, szálláshely-szolgáltatással (a továbbiakban: **Szolgáltatás**) foglalkozó gazdasági társaság.
- 1.2. A jelen általános szerződési feltételek (a továbbiakban: **ÁSZF**) a 2.1. pontban meghatározott, a Társaság honlapján az online foglalási rendszeren keresztül leadott foglalások alapján létrejött szálláshely-szolgáltatási szerződésekre irányadók, azok részét képezik, azok eltérő és kifejezett rendelkezése hiányában. A szolgáltatási szerződés megkötését megelőzően a Vendég a jelen ÁSZF tartalmát megismerte, elfogadta, melynek megfelelően az teljes mértékben alkalmazandó a Vendég és a Társaság jogviszonyára.
- 1.3. Jelen ÁSZF a Társaság Honlapján és székhelyén elérhető.

**2. A SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS LÉTREJÖTTE**

- 2.1. A Társaság által nyújtott Szolgáltatást igénybe vevő személy a vendég (a továbbiakban: **Vendég**). A Társaság és a Vendég között a Szolgáltatás nyújtása/igénybevétele tárgyában szolgáltatási szerződés (a továbbiakban: **Szerződés**) jön létre. A Társaság a Szolgáltatást a székhelyén nyújtja. A Szerződés a foglalás Vendég általi leadásával és a foglalás Társaság általi elfogadásával, emailben/írásban hivatalos visszaigazolás (voucher) megküldésével jön létre a Vendég, mint a Szolgáltatást igénybe vevő és a Társaság, mint a Szolgáltatást nyújtó között. A Szerződés tárgya a lefoglalt Szolgáltatás igénybevétele/nyújtása. Amennyiben a Szolgáltatásra vonatkozó foglalást nem a Vendég, hanem egy harmadik személy adja le, úgy a Társaság e harmadik személyt a Vendég helyett és nevében eljáró személynek tekinti és nem köteles vizsgálni, hogy a harmadik személy jogszerűen képviseli-e a Vendéget.
- 2.2. A foglalás menete (technikai lépések sorrendje) a honlapon:  
Szobafoglalás menüpont alatt
  1. Érkezés és Távozás dátumának kiválasztása
  2. Szobatípus kiválasztása
  3. Vendégek számának kiválasztása
  4. A foglalást leadó személy elérhetőségeinek kitöltése
  5. Vendég/ek adatainak kitöltése
  6. ÁSZF elfogadása
  7. BefejezésAz online foglalási rendszer által használt űrlap biztosítja a foglalás leadása során felmerülő esetleges hibák azonosítását és kijavítását.  
A jelen ÁSZF-ben meghatározott szolgáltatási szerződés szerinti foglalást a Vendég a Társaság honlapján található online foglalási rendszeren keresztül adhatja le. A Vendég a jelen ÁSZF tartalmát az online foglalási rendszerben történő foglalás során az online foglalási rendszeren keresztül ismeri és fogadja el a checkbox ikszelésével és a foglalás elküldésével.
- 2.3. A foglalás tartalmazza az érkezés és távozás időpontját, a foglalást leadó személy elérhetőségeit (név, telefonszám, e-mail cím, ország), a Vendég/ek adatait (név, lakcím, ország), a szobatípust. A Társaság jogosult a foglalást törölni, amennyiben a megadott adatok helytelenek vagy valótlanok bizonyulnak és valós foglalási szándék nem visszaellenőrizhető. A törléssel megszűnik a Vendég/ek elszállásolásra vonatkozó jogigénye. A törlésről a Társaság a Vendéget lehetőség szerint értesíti.
- 2.4. A Társaság a foglalásról 1 napon belül emailben/írásban hivatalos visszaigazolást (vouchert) küld, amellyel létrejön a Szerződés és melynek tartalma a Szerződés részét képezi. Hivatalos visszaigazolás hiányában a Szerződés nem jön létre.
- 2.5. A Szerződés magyar nyelven jön létre és írásba foglalt szerződésnek minősül. A Szerződést a Társaság nem iktatja, a Szerződés adatai csak annyiban kerülnek rögzítésre és annyiban férhetők utóbb hozzá, amennyire azokat a szálláshelykezelő szoftver adatai tartalmazzák.
- 2.6. A Szerződés határozott időtartamra, a Szolgáltatás igénybevételeig jön létre. Amennyiben a Vendég a foglalásban meghatározott időtartam lejárta előtt véglegesen elhagyja a Panziót, a Társaság jogosult az igénybe nem vett Szolgáltatás 100 százalékának ellenértékére, sőt jogosult a megüresedett szobát újra kiadni/értékesíteni.

**3. A FOGLALÁS MÓDOSÍTÁSA**

- 3.1. A már hivatalosan visszaigazolt foglalás más dátumra történő módosítása, vagy a Vendég-létszám módosítása emailben, vagy írásbeli kérelem alapján a szabad kapacitás függvényében lehetséges.
- 3.2. A foglalás módosításának elfogadásáról a Társaság emailben/írásban hivatalos visszaigazolást küld. Hivatalos visszaigazolás hiányában a foglalás nem kerül módosításra.

#### **4. A FOGLALÁS LEMONDÁSA**

- 4.1. A Vendég a foglalási rendszerben megadott feltételekkel mondhatja le a foglalást. A lemondás ingyenes, kivéve, ha a foglalás az érkezés napja előtti napon – az on-line rendszerben meghatározott időpont után - kerül lemondásra, ebben az esetben a Szerződés szerint fizetendő díj 50%-a fizetendő lemondási díj címén.
- 4.2. Amennyiben a Vendég a Szolgáltatást nem veszi igénybe és azt előzetesen nem mondja le, úgy kötbért köteles fizetni, melynek mértéke megegyezik a lefoglalt Szolgáltatás teljes összegével. Lemondás, vagy a lemondás elmaradása esetén a kötbér fizetéstől függetlenül a Társaság elszállásolási kötelezettsége megszűnik és jogosult az igénybe nem vett szobát más Vendég részére kiadni/értékesíteni.
- Abban az esetben, ha a foglalást harmadik személy adja a Vendég helyett és a jelen pont alapján a Társaságnak pénzkövetelési joga nyílik, úgy ennek megfizetésért a foglalást küldő és a Vendég egyetemlegesen felel.

#### **5. ÁRAK**

- 5.1. A Társaság a Szolgáltatások árait, a szobák adatait és a felszereltségüket a honlapon közzéteszi.
- 5.2. A Társaság jogosult az árait a foglalás hivatalos visszaigazolásáig egyoldalúan megváltoztatni.
- 5.3. Fizetés készpénzzel, bankkártyával, SZÉP kártyával történhet távozáskor a Társaság által kiállított számla ellenében, azonban a Társaság fenntartja a jogot a check in-kor történő fizetésre, melynek eldöntésére a Társaság jogosult. Átutalással történő utólagos fizetés egyedi elbírálás alá esik. Az árak az általános forgalmi adót (ÁFA) tartalmazzák, az idegenforgalmi adót azonban nem, azt a Vendég külön köteles a helyszínen megfizetni mindig az éppen hatályos adómértéknek megfelelően.
- 5.4. A Társaság aktuális kedvezményeiről, akcióiról, egyéb ajánlatokról a Honlapon ad tájékoztatást.

#### **6. A SZOLGÁLTATÁS IGÉNYBEVÉTELÉNEK MÓDJA ÉS FELTÉTELEI**

- 6.1. A Vendég érkezéskor köteles a személyazonosságát a törvényes előírásoknak megfelelően a szoba elfoglalása előtt igazolni, valamint a bejelentőlapot kitölteni.
- 6.2. A Panzió fertőző betegségben szenvedő Vendéget nem fogad.
- A Panzióban dohányozni tilos, a Panzió kertjében van dohányzásra kijelölt hely. Amennyiben a Vendég a dohányzási tilalmat megszegi és ennek következtében a Panzió tűzbiztonsági berendezése működésképtelené válik vagy a Panzió berendezéseiben kár keletkezik, a Vendég az okozott kárt és valamennyi költséget köteles még távozás előtt megfizetni. Szobában történő dohányzás esetén a Társaság jogosult távozáskor egyszeri 10.000 Ft extra takarítási díjat felszámolni. Kisállat behozatala egyedi elbírálás alá esik, ezért a Vendég köteles ahhoz minden esetben a Társaság beleegyezését kérni. A Társaság bármikor jogosult indoklás nélkül a kisállat behozatalát vagy ott tartózkodását megtiltani. 14 év alatti gyermek csak felnőtt felügyelete mellett tartózkodhat a Panzióban.
- A Vendég saját ételt-italt kizárólag a Társaság engedélyével hozhat be a Panzió területére.
- A Társaság a tartózkodáshoz szükséges és hasznos valamennyi további információról a Vendéget a szobákban és a recepción elhelyezett Vendégtájékoztatóban tájékoztatja.
- 6.3. A Panzió rendelkezik parkolóval, melyet a Vendégek térítés nélkül a szabad helyek függvényében vehetnek igénybe. A parkoló éjszakára zárt, de nem őrzött. A Panzióban étterem és grillterasz üzemel, melyet nemcsak a Panzió vendégei vehetnek igénybe.
- 6.4. Amennyiben a Vendég fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, úgy a Társaságot követeléseinek biztosítására zálogjog illeti meg a Vendégnek azon vagyontárgyain, amelyeket a Panzióba magával vitt.
- 6.5. A Társaság nem vállal felelősséget a Vendég által okozott károkért, sérülésekért.
- A Vendég az általa vagy a felelőssége alá tartozó személyek károkozásáért felelősséggel, helytállási kötelezettséggel tartozik, az okozott károkat köteles megtéríteni a Ptk. szabályai szerint.
- 6.6. A Társaság a Vendéget ért olyan kárért vállal felelősséget, mely a Panzióon belül, a Társaság vagy annak alkalmazottai hibájából következett be. A Társaság felelőssége nem terjed ki azokra a káreseményekre, amelyek a felelősségi körén kívül eső elháríthatatlan ok miatt következtek be, vagy azokat a Vendég maga okozta.
- A Vendég az őt ért kárt azonnal köteles jelenteni a Társaságnak, és minden szükséges adatot a Társaság rendelkezésére kell bocsátania, amely a káreset körülményeinek tisztázásához, esetleg a rendőrségi jegyzőkönyv felvételéhez/rendőrségi eljáráshoz szükséges.
- Értéktárgyakért, értékpapírokért és készpénzért a Társaság csak akkor felelős, ha azt megőrzésre kifejezetten átvette. A Társaság közösségi tereiben, vagy szobáiban hagyott személyes tárgyakért nem vállal felelősséget.

## **7. FELMONDÁS**

- 7.1. A Társaság jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani, és így a Szolgáltatást azonnal megtagadni, amennyiben:
- a Vendég nem rendeltetésszerűen használja a Panziót;
  - a Vendég a Panzió biztonsági szabályait, házirendjét nem tartja be,
  - a Vendég a személyzettel vagy más Vendéggel durván viselkedik vagy fenyegető, sértő, vagy más egyébként elfogadhatatlan viselkedést tanúsít;
  - a Vendég alkohol vagy drog befolyása alatt áll;
  - a Vendég fertőző betegségben szenved;
  - a Vendég fizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti.
- 7.2. Azonnali hatályú felmondás esetén a Társaság nem köteles a már megfizetett díj visszatérítésére.

## **8. PANASZ**

A Vendég a Társaság által nyújtott Szolgáltatás teljesítésével kapcsolatban panasszal élhet az ott tartózkodás időtartama alatt. A Társaság az ezen időszakban hozzá írásban igazoltan eljuttatott (vagy általa jegyzőkönyvbe felvett) panasz kezelésére kötelezettséget vállal. A Vendég panasztételi joga a szálláshelyről történt elutazását követően megszűnik.

Jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.